

Guatemala, 30 de diciembre 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6308-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 045.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la gestión de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Brindar apoyo a los diferentes programas sustantivos.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó apoyo en la recepción de las diferentes gestiones que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Se brindó apoyo a los diferentes programas sustantivos, en la elaboración de la documentación de soporte para diferentes comisiones en otros departamentos.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).
- Se apoyó a los diferentes programas en la entrega de informes a Dirección.



Mara Edith Aquino Callejas



Vo.Bo Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre 2019.

Señor

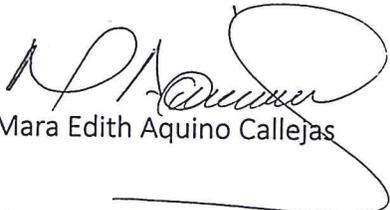
Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6308-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al período del 02 de julio al 31 de diciembre del presente año.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la gestión de los documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Brindar apoyo a los diferentes programas sustantivos.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).



Mara Edith Aquino Callejas



Vo.Bo. Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de diciembre 2019.

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA DEPORTES  
Su Despacho

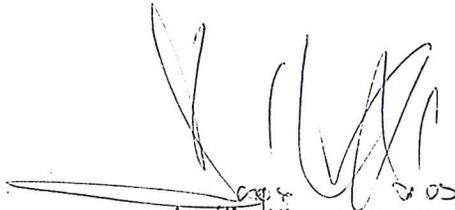
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6308-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al período del 02 de julio al 31 de diciembre del presente año.

#### INFORME DE RESULTADOS

- Se brindó apoyo en la recepción de las diferentes gestiones que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para las gestiones relacionadas al cumplimiento de las diferentes actividades de los programas sustantivos.
- Se brindó apoyo a los diferentes programas sustantivos, en la elaboración de la documentación de soporte para diferentes comisiones en otros departamentos.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA).
- Se apoyó a los diferentes programas en la entrega de informes a Dirección.

  
Mara Edith Aquino Callejas

  
Vo. Bo. Angélica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación